

Bilag 7 Administrative bestemmelser

Statlig fellesavtale om kjøp av hotellovernatting -
Norge



1 Administrative bestemmelser

1.1 Kontaktpersoner for partene som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene, jf. Standardkontraktens punkt 1.6

Avtaleeier DFØ

v/ Statens Innkjøpssenter

Leverandør

Navn:

Stilling: Gevinstansvarlig

E-post: reise@dfo.no

Mobil: +47

Navn:

Stilling:

E-post:

Mobil:

Dette punktet kan oppdateres dersom partene skifter ut kontaktperson.

1.2 Samarbeid og samhandling, jf. Standardkontrakten punkt 4.1

[I dette punktet skal det inntas nærmere bestemmelser om partenes samhandling og avklaringer som skal foretas i implementeringsfasen og oppfølging av avtalen. Dette fylles ut av partene etter kontraktsinngåelse.]

1.3 Statusmøter

Leverandør skal delta i statusmøter med Avtaleeier på forespørsel. Møtene blir gjennomført etter behov, og blir varslet i god tid i forkant. Her kan partene ta inn faste oppfølgingspunkter:

- Generell status og markedsoppdatering
- Statistikk
- Endringer i tjenester